

شروع:

قبل از شروع جلسه ۱، شما ممکن است مایل باشید که بدانید چگونه این جلسه ارائه می‌شود.

Aims- هدف جلسه خاص

Objectives- در پایان هر جلسه دانشجو قادر به انجام چه کاری است

طرح درسی - طرح رئوس مطالب برای جلسه

منابع - دستورالعمل‌های دانشجویان و برگه‌های کار، پازل‌ها و کتاب‌های درسی

دستورالعمل‌ها برای مدرس: چگونگی مدیریت جلسه را گام به گام توضیح دهید. و بعضی وقتها روشهای پیشنهادی برای ارزیابی را اضافه نمایید.

ماده تکمیلی برای مدرس: جزئیاتی از محتوای آموزشی را برای هر ۲ روش تئوری و عملی ارائه دهید.

دستورالعمل‌هایی برای دانشجویان (تحت عنوان " دستورالعمل برای دانش آموزان" یا " دستورالعمل برای کارگروهی"): رهنمایی‌هایی برای فعالیت‌های فردی و گروهی ارائه دهید.

نکات مهم دیگری که باید قبل از شروع جلسه در نظر گرفته شود:

- چارچوب زمانی نشان داده شده در طرح درسی در شروع هر جلسه در مدل میتواند در صورت نیاز توسط مدرس تغییر پیدا کند. بسته به دانش و توانایی‌های دانشجویان، و نیازهای یادگیری آنان، زمان مورد نیاز برای هر فعالیت ممکن است کوتاهتر یا بلندتر از زمان مشخص شده در طرح باشد. تخمین زده می‌شود که این مدل برای تدریس به ۱۰ روز الی ۲ هفته زمان نیاز دارد.
- در شروع هر جلسه مطمئن شوید که همه یادداشت‌هایی که شما می‌خواهید استفاده کنید برای دانشجویان شما آماده و در دسترس هستند
- شما اگر پیش‌آزمون و پس‌آزمون را آماده کرده‌اید، قبل از شروع اولین جلسه در این مدل باید به ضمیمه در پایان مدل مراجعه کنید.
- به یاد داشته باشید که این مدل مانند مدل‌های تکنیکی دیگر می‌باشد ولی به این معنا نیست که به جای کتاب‌های درسی دیگر می‌باشد. حداقل داشتن یک کتاب در دسترس به عنوان منبع ممکن است برای پیشرفت شما در این جلسه و بقیه جلسات مفید باشد.